

DETERMINA DI AFFIDAMENTO N. 27 DEL 28/05/2020

Affidamento del “Servizio di supporto specialistico di assistenza tecnico–operativa e giuridico amministrativa nella gestione della contrattualistica pubblica e nelle procedure di gara”. Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell’art.63, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

CIG Z562D266AF

L’AMMINISTRATORE UNICO

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. “*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

VISTO l’art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l’articolo 1, c.32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “*Amministrazione trasparente*” e “*Norme di contrasto alla corruzione*”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;

VISTO in particolare il c.2, art. 32, del suddetto decreto legislativo, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la Legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione, con modificazioni del D. L. 18 aprile 2019, n. 32, recante “*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*”;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 per quanto applicabili ai sensi dell’art. 27 octies del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 così come modificato dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTE le vigenti Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;

VISTO l’art. 31, c.7, del D.Lgs. n. 50/2016, come integrato dal D.lgs. n. 56/2017, a norma del quale in caso di appalti di particolare complessità in relazione all’opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio si rendono necessarie valutazioni o competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell’intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara e il successivo c.11, a norma del quale i compiti di supporto all’attività del Rup possono essere affidati ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale;

VISTO il contratto sottoscritto in data 6 maggio 2019, con il quale l'ACIService Modena S.r.l. ha proceduto all'attribuzione di un incarico di supporto giuridico nelle materie relative agli appalti pubblici e, in particolare, nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici di fornitura di beni e servizi, al dott. Alessandro Quarta il quale risulta in possesso di riconosciuta e comprovata esperienza nel settore della contrattualistica pubblica nonché delle capacità tecniche e professionali, tali da consentire lo svolgimento del servizio affidato con competenza e coerenza rispetto agli obiettivi prefissati;

RITENUTO indispensabile, stante la complessità delle procedure in corso e da attivarsi presso l'ACIService Modena S.r.l., avvalersi del supporto di un professionista specializzato nel settore della contrattualistica pubblica;

CONSIDERATO che il Dott. Alessandro Quarta, specialista in materia di contrattualistica e appalti, ha già seguito, per conto di altre Amministrazioni analoghe, complesse procedure inerenti giuridico - amministrativo;

CONSIDERATO, inoltre, che la gestione dell'attività contrattuale dell'ACIService Modena S.r.l., necessita di competenze qualificate e altamente specializzate nella materia della contrattualistica pubblica;

- Part.63, comma 2, lett,b) del Codice ai sensi del quale è possibile utilizzare la procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara quando i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico in quanto la concorrenza, stante la professionalità e la competenza di chi ha già seguito tutta le procedure già avviate e da avviarsi presso l'Aciservice Modena S.r.l. è assente per motivi tecnici stante la professionalità del Dott. Alessandro Quarta;
- Che l'incarico avrebbe in ogni caso durata di due anni dal 6 maggio 2020 al 31 dicembre 2020 e con possibilità di rinnovo per ulteriore periodo;
- Che tale procedura, in ossequio allo stesso articolo 63, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, può essere utilizzata per nuovi lavori o servizi consistenti nella ripetizione servizi analoghi, già affidati all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza;
- Part. 31, c.8, del D.lg. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017, a norma del quale gli incarichi che la stazione appaltante ritiene indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento vengono conferiti secondo le procedure di cui al D.Lgs n. 50/2016;
- Part.31, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale *“Nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale.....”*;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di continuare ad avvalersi della professionalità del Dott. Alessandro Quarta, e che lo stesso dovrebbe seguire, oltre alle procedure di gara da attivarsi, anche la fase relativa all'aggiudicazione e alla sottoscrizione del contratto, oltre alla redazione degli atti specifici;

RITENUTO, inoltre, che, l'attività di supporto giuridico – amministrativo del Dott. Alessandro Quarta, in ossequio all'art. 31, c.11 del Codice e delle Linee Guida n. 3 dell'Anac si sostanzia anche nella redazione di pareri e di attività consulenziale on line inerenti le problematiche relative alla contrattualistica pubblica di stretta pertinenza di questa Amministrazione;

CONSIDERATA l'articolazione dell'Isituto e la conseguente complessità delle procedure in questione, nonché la rilevante mole di lavoro concernente la predisposizione degli atti di natura tecnica e/o amministrativa, connessi alle suddette procedura di gara;

ATTESO che il servizio in questione concerne una prestazione non standardizzata e di contenuto altamente specialistico;

RITENUTO pertanto che sussistano le condizioni per procedere all'affidamento di cui trattasi mediante Trattativa Diretta per un importo pari a € 9.000,00”;

DATO ATTO che si è comunque proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che, le predette attività di supporto e consulenza, sono già state eseguite dal Dott. Alessandro Quarta, in qualità di esperto del settore appalti e che lo stesso ha maturato notevole esperienza nelle attività di supporto giuridico, tecnico e amministrativo nelle procedure di gara indette presso Enti Pubblici e Privati;

STABILITO quindi di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che il costo relativo all'affidamento di cui al presente provvedimento graverà sulla voce di bilancio CONSULENZE TECNICHE del corrente esercizio finanziario;

ATTESO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito internet di www.aciservicemodena.it – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti” –

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante della presente determina

- 1) Affidare, ai sensi dell'art.63, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento del servizio di “Supporto Specialistico di assistenza tecnico–operativa e giuridico amministrativa nella gestione della contrattualistica pubblica e nelle procedure di gara per le esigenze dell'Aciservice Modena S.r.l.”, al Dott. Alessandro Quarta il quale risulta in possesso di riconosciuta e comprovata esperienza nel settore degli affidamenti pubblici, nonché capacità tecniche e professionali, tali da consentire lo svolgimento del servizio affidato con competenza e coerenza rispetto agli obiettivi prefissati.
- 2) La durata dell'affidamento ha decorrenza dal 6 maggio 2020 al 31 dicembre 2020 e con possibilità di rinnovo per ulteriore periodo;
- 3) Stabilire che il costo relativo all'affidamento di cui al presente provvedimento graverà sulla voce di bilancio CONSULENZE TECNICHE (300303094) del corrente esercizio finanziario;
- 4) Individuare, ai sensi dell'art. 32, c.2 del D.Lgs 50/2016, come modificato con D.Lgs 56/2017, gli elementi essenziali del contratto, dando atto che:
 - il fine che si intende perseguire è garantire la buona esecuzione delle procedure di affidamento nella gestione della contrattualistica pubblica e nelle procedure di gara che l'Aciservice Modena S.r.l. intende attivare;
 - l'oggetto del contratto è costituito dalla prestazione del servizio specialistico di supporto e di assistenza tecnico–operativa e giuridico amministrativa, nonché legale e specialistico funzionale ai Rup nel coordinare le attività e nel predisporre tutti gli atti e documenti richiesti a norma di legge per la buona esecuzione dell'affidamento delle procedure di gara;
- 5) di dare atto che le condizioni e le modalità di esecuzione del servizio sono esplicitate nel presente atto e che la stipula del contratto verrà effettuata nelle forme della scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso;
- 6) di dare atto che il contratto oggetto della presente procedura soggiace alla normativa di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7) disporre che il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolari note, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

8) la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito internet di www.aciservicemodena.it – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti” –

Il Responsabile Unico del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

f.to: L'Amministratore Unico
Ing. Antonio Tempesta